**Российская Федерация**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.05.2018 г. №435

 с. Глинищево

Об утверждении плана противодействия коррупции

в органах местного самоуправления

Брянского муниципального района на 2018 – 2019 годы

 В целях исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Закона Брянской области от 11 июля 2007 года №105-З «О противодействии коррупции в Брянской области» и принятия комплекса мер по совершенствованию механизма по противодействию коррупции в Брянском муниципальном районе

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в органах местного самоуправления Брянского муниципального района на 2018 – 2019 годы.

 2. Заместителю главы администрации по социальным вопросам (В.Е.Демин) обеспечить исполнение плана противодействия коррупции на 2018 – 2019 годы.

 3. Рекомендовать главам сельских поселений разработку и реализацию соответствующих планов по противодействию коррупции на 2018 – 2019 годы, руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

 4. Руководителю информационно-технического центра администрации Брянского района (Крюков С.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Брянского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции».

 5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Брянского района Н.Н. Якушенко

 Утвержден

 постановлением главы администрации

 Брянского района

 от 31.05.2018 года №435

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НА 2018 -2019 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок****исполнения**  | **Исполнители** |
| 1. **Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности**
 |
| 1.1 | Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве | В течение месяца после изменений федерального, областного законодательства  | Юридический отдел,Структурные (отраслевые) органы администрации Брянского района  |
| 1.2 | Проведение мониторинга ситуации и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на территории Брянского муниципального района  | Июнь, декабрь 2018 года  | Структурные (отраслевые) органы администрации Брянского района |
| 1.3 | Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции  | В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в Брянском муниципальном районе  | Глава администрацииБрянского района |
| 1.4 | Проведение мониторинга, о принятых в муниципальном образовании мерах по противодействию коррупции  | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом  | Секретарь комиссии |
| 1.5 | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов  | Ежеквартально | Юридический отдел |
| 1.6 | Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции на территории Брянского муниципального района  | Ежегодно в IV квартале  | Секретарь комиссии |
| 1.7 | Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Брянского муниципального района на 2018 год | 1 квартал 2018 года | Секретарь комиссии |
| 1.8  | Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По необходимости | Общий отдел, Структурные (отраслевые) органыадминистрации Брянского района |
| 1.9 | Поддержание раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Брянского муниципального района в сети «Интернет» в актуальном состоянии, в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Брянской области и органов местного самоуправления муниципальных образований в Брянской области по вопросам противодействия коррупции  | Постоянно  | Секретарь комиссии, Общий отделадминистрации Брянского района |
| **2. Мониторинг соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**  |
| 2.1 | Обеспечение проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: 1) граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами администрации Брянского района; 2) граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лиц, замещающих данные должности  | Проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке  | Общий отдел |
| 2.2 | Обеспечение представления лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы сведений своих о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Общий отдел, отраслевые органы администрации Брянского района |
| 2.3 | Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, включенными в перечни, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на официальном сайте Брянского муниципального района | Ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней, со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Общий отдел |
| 2.4 | Обеспечение проверки соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов осуществляемой соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, и муниципальных служащих, замещающих должность муниципальной службы  | Проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении | Общий отдел |
| 2.5 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, комиссии по противодействию коррупции  | Дата заседания назначается не позднее 7 дней со дня поступления информации, являющейся основанием для заседания комиссии  | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, секретарь комиссии |
| 2.6 | Обеспечение оперативности обмена информацией с правоохранительными, надзорными, контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | По мере необходимости  | Общий отдел |
| 2.7 | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | По мере необходимости  | Общий отдел, отраслевые органы администрации Брянского района |
| 2.8 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  | В течение 2018-2019 г.г. | Общий отдел, секретарь комиссии,отраслевые органы администрации Брянского района |
| 2.9 | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе касающихся уведомлений представителя нанимателя (работодателя):а) о получении подарков;б) об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;в) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | В течение 2018-2019 г.г. | Отраслевые органы администрации Брянского района, руководители структурных подразделений аппарата, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 2.10 | Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы Брянского муниципального района запрета на участие в управлении некоммерческой организацией  | По мере поступления уведомлений  | Общий отдел |
| 2.11 | Проведение анализа соблюдения лицами, замещавшими должности муниципальной службы Брянского муниципального района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Брянского муниципального района трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | При наличии уведомлений | Общий отдел |
| 2.12 | Проведение анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характер, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Брянского муниципального района | По мере необходимости | Общий отдел |
| **3. Управление муниципальной собственностью** |
| 3.1 | Организация и проведение проверок использования и содержания муниципального имущества | По отдельным планам | МУ КУМИ |
| **4.Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами.** **Обеспечение доступности информации о противодействии коррупции** |
| 4.1 | Внедрение в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан | В течение 2018-2019 г.г | Управление образования администрации Брянского района |
| 4.2 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией и направленных на повышение уровня антикоррупционных знаний и формирование отрицательного отношения к коррупции | IV квартал 2018 г.,IV квартал 2019 г. | Зам.главы администрации по социальным вопросам |
| 4.3 | Организация функционирования «телефона доверия» и электронного почтового адреса для получения информации о фактах коррупции и коррупциогенно опасных проявлений в органах местного самоуправления Брянского муниципального района, а также приема письменных сообщений, поступающих в органы местного самоуправления Брянского муниципального района | В течение 2018-2019 г.г. | Отраслевые органы администрации Брянского района |
| 4.4 | Обеспечение размещения в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Брянского муниципального района в сети «Интернет» актуальной информации о принимаемых мерах антикоррупционного характера, в том числе информации о проведенных заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  |  В течение 2018-2019 г.г. | Секретарь комиссии, отраслевые органы администрации Брянского района |
| 4.5 | Информирование жителей Брянского муниципального района через средства массовой информации и официальный сайт в сети «Интернет» о ходе реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Брянского муниципального района | Постоянно | Секретарь комиссии,отраслевые органы администрации Брянского района  |
| 4.6 | Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе муниципального образования путем размещения соответствующих материалов в средствах массовой информации и на официальном сайте Брянского муниципального района | В течение 2018-2019 г.г. | Отраслевые органы администрации Брянского района |
| **5. Предоставление муниципальных услуг** |
| 5.1 | Повышение качества предоставления муниципальных услуг, включая расширение доли граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе с использованием услуг многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и доли граждан, использующих механизм получения услуг в электронной форме  | В течение 2018-2019 г.г | Отраслевые органы администрации Брянского района,МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянском муниципальном районе» |
| 5.2 | Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых услуг муниципальными учреждениями и организациями | По отдельным планам | Отраслевые органы администрации Брянского района |
| 5.3  | Поддержание в актуализированном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с законодательством РФ  | В течение2018-2019 г.г.(при необходимости) | Отраслевые органы администрации Брянского района |
| **6. Повышение качества профессиональной подготовки муниципальных служащих Брянского муниципального района по вопросам противодействия коррупции** |
| 6.1 | Проведение семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, морально-этическим аспектам деятельности в Брянском муниципальном районе и формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции у муниципальных служащих  | По мере необходимости | Зам.главы администрации по социальным вопросам |
| 6.2 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции  | В течение2018-2019 г.г. | Отраслевые органы администрации Брянского района |

Секретарь Комиссии Л.И. Серополова